



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Poniższy opis dotyczy zamówienia złożonego przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów dotyczącego przeprowadzenia w języku polskim dwudniowych szkoleń dla fizjoterapeutów w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu w języku polskim dwudniowych szkoleń dla fizjoterapeutów, tj. zgodnie z ustawą z dn. 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2023 r. poz. 1213 i 1234) są to osoby posiadające prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty nadane przez Krajową Radę Fizjoterapeutów, będące uczestnikami projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”.
2. Celem szkolenia jest podniesienie umiejętności praktycznych fizjoterapeutów/fizjoterapeutek poprzez realizację kształcenia praktycznego.
3. **Tematyka szkoleń:**
1.18. Aktywność fizyczna pacjentów uroonkologicznych (teoria i praktyka).
4. W ramach realizacji zamówienia zostaną przeprowadzone dwudniowe (16 godzinne) szkolenia stacjonarne zaplanowane do realizacji w poszczególnych terminach oraz na terenie województw i miast wskazanych w harmonogramie szkoleń ujętym w niniejszym rozdziale **w punkcie 9 poniżej**.
5. Zamawiający zastrzega, że wskazana w harmonogramie szkoleń lista województw i miast może ulec zmianie.
6. Zamawiający dokona płatności za realizację usługi zgodnie z faktycznie zrealizowaną liczbą szkoleń, uwzględniając rzeczywistą liczbę godzin przeprowadzonego szkolenia.
7. Wykonawca do prawidłowej realizacji zamówienia zapewni do współpracy z Zamawiającym dedykowanego koordynatora. Do zadań koordynatora należeć będzie:
 - a. nadzorowanie realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;
 - b. współpraca z Zamawiającym w zakresie uwzględniania ewentualnych zmian w harmonogramie szkoleń, przyporządkowania Trenerów/-ek do szkoleń;
 - c. koordynowanie pracy Trenera/Trenerki prowadzących szkolenie;
 - d. terminowe przekazywanie dokumentacji szkoleniowej Zamawiającemu;
 - e. bieżący kontakt z Zamawiającym,
 - f. koordynatorem może być jednocześnie wykonawca zamówienia.

8. Ogólne informacje dotyczące grup szkoleniowych

Liczba grup szkoleniowych	25
Liczba dni szkoleniowych	50
Czas trwania jednego dnia szkoleniowego	8 godzin dydaktycznych, tj. 6 godzin zegarowych.
Liczba uczestników/-czek przypadająca na jedną grupę szkoleniową	Średnio 20 osób



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

9. Harmonogram szkoleń:

Numer szkolenia	Temat szkolenia	Województwo	Miasto	Termin szkolenia	Liczba dni szkolenia	Liczba szkoleń	Łączna liczba dni szkoleniowych
1.18.	Aktywność fizyczna pacjentów uroonkologicznych (teoria i praktyka)	śląskie	Katowice	16-17.05.2026 r.	2	1	16
		małopolskie	Kraków	18-19.06.2026 r.		1	
		łódzkie	Łódź	27-28.06.2026 r.		1	
		dolnośląskie	Wrocław	11-12.07.2026 r.		1	
		lubelskie	Lublin	13-14.08.2026 r.		1	
		warmińsko-mazurskie	Olsztyn	19-20.09.2026 r.		1	
		mazowieckie	Warszawa	10-11.10.2026 r.		1	
		pomorskie	Gdańsk	19-20.11.2026 r.		1	
		Cała Polska		2027-2028		17	34
SUMA						25	50

II. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE REALIZACJI USŁUGI TRENERSKIEJ

- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przez Trenerów/-ki posiadających niezbędne kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie w zakresie prowadzenia kursów/szkoleń/zajęć o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia.
- Szkolenia są dwudniowe, a czas trwania jednego dnia szkoleniowego to 8 godzin dydaktycznych, natomiast jedna godzina dydaktyczna trwa 45 minut.
- Wykonawca zapewni **1 Trenera Prowadzącego/Trenerkę Prowadzącą** do wykonania przedmiotu zamówienia we wskazanych terminach i lokalizacjach. Wykonawca do realizacji zamówienia może wskazać więcej niż **1 Trenera Prowadzącego/Trenerkę Prowadzącą, z zastrzeżeniem, że każde szkolenie będzie przeprowadzone tylko przez jednego/jedną z nich.**
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji szkoleń zgodnie z przedstawionymi założeniami w zakresie celów i efektów kształcenia uczestników/-czek szkoleń zgodnie z przekazanym harmonogramem i użyciem przekazanych prezentacji i materiałów dydaktycznych.
- Trener/-ka za zgodą Zamawiającego może wykorzystać podczas szkoleń również swoje materiały szkoleniowe oraz po ustaleniu z Zamawiającym, sprzęt przeznaczony do części praktycznej szkolenia.
- Zamawiający zastrzega, iż przedstawiony w SOPZ harmonogram szkoleń może ulec zmianie zarówno w kwestii terminów, liczby szkoleń i miejsc realizacji szkoleń. W przypadku zmiany Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę i przedstawi nowy harmonogram.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dla każdej grupy szkoleniowej **1 osoby pełniącej funkcję Trenera/-ki Prowadzącego/-ej.**
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji szkoleniowej w postaci:
 - list obecności uczestników/-czek na szkoleniu – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - odbioru materiałów dydaktycznych (skrypty/prezentacje) – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - odbioru materiałów szkoleniowych (teczek z notatnikami i długopisami) – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - kart egzaminacyjnych – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - protokołu z egzaminu – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu uzupełnionej i kompletnej dokumentacji szkoleniowej w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu szkolenia (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

10. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu skanów uzupełnionej i kompletnej dokumentacji szkoleniowej w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu szkolenia.
11. Zamawiający najpóźniej na 3 dni robocze przez datą rozpoczęcia szkolenia prześle Wykonawcy elektroniczne wersje następującej dokumentacji szkoleniowej:
- listy obecności,
 - listy odbioru materiałów dydaktycznych i szkoleniowych,
 - kart egzaminacyjnych,
 - protokołu z egzaminów,
 - raportu ze szkolenia,
 - plakatu informacyjnego o realizowanym projekcie (obligatoryjny **format A3**), który Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widocznym miejscu w miejscu realizacji szkolenia, np. na drzwiach wejściowych do sali szkoleniowej,
- a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na miejsce szkolenia wydrukowanych ww. dokumentów w liczbie minimum równej liczbie uczestników/-czek danego szkolenia w przypadku dokumentu, o którym mowa w lit. c. oraz po jednym egzemplarzu pozostałych dokumentów.
12. Zamawiający zastrzega, że w przypadku konieczności prześle Wykonawcy materiały dydaktyczne (skrypty), a także materiały szkoleniowe (notatniki z długopisami), a Wykonawca ma obowiązek dostarczenia na miejsce szkolenia powyższych materiałów w liczbie odpowiadającej minimum liczbie uczestników/-czek szkolenia.
13. Wykonawca w terminie 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia prześle Zamawiającemu nazwisko Trenera/Trenerki dedykowanych do prowadzenia każdego szkolenia.
14. W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia przez osoby inne, niż wskazane w Formularzu ofertowym, złożonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoby te posiadają kwalifikacje nie niższe niż osoby wskazane w ofercie oraz po akceptacji Zamawiającego.
15. Zamawiający prześle Wykonawcy, po podpisaniu umowy materiały dydaktyczne do każdego tematu szkoleń oraz multimedialne materiały edukacyjne (prezentacje multimedialne i filmy instruktażowe), w postaci drukowanej i/lub elektronicznej, na podstawie których Trener/Trenerka będą przeprowadzali szkolenie.
16. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy **co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem** każdego szkolenia **liczby uczestników/-czek szkolenia**, w tym zgłoszenia osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami, zakwalifikowanymi do udziału w szkoleniu.
17. Zgłoszenie szczególnej potrzeby uczestników/-czek będzie następowało na podstawie pytań zawartych w ankiecie zgłoszeniowej, dotyczącej indywidualnych, szczególnych potrzeb uczestników/-czek.
18. Zgłoszenie szczególnej potrzeby zobowiązuje Wykonawcę do spełnienia dodatkowych wymogów, w możliwie największym stopniu i w miarę możliwości technicznych i finansowych, w zakresie opisanym poniżej.
19. Zamawiający zastrzega, że w szkoleniach będą mogły uczestniczyć osoby z niepełnosprawnościami, w tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków szkoleniowych, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników/czek, które będzie realizowane m.in. poprzez:
- odpowiednie oznaczenie miejsca szkolenia,
 - ułatwienie dostępu oraz wyrównywanie szans, np. możliwość wejścia i uczestniczenia z psem asystującym (zgodnie z artykułem 20a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych).



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

- zapewnienie elastycznych form wsparcia, np. wydłużony czas trwania szkoleń (potrzeba dodatkowego tłumaczenia, konieczność wolniejszego mówienia, krótsze sesje szkoleniowe, częstsze i dłuższe przerwy),
- zapewnienie bezpieczeństwa psychicznego, np. zapewnienie odpowiedniej przestrzeni, wolniejsze tempo prowadzenia szkolenia lub dodatkowe, indywidualne konsultacje dla osób o obniżonej normie intelektualnej.

III. SPECYFIKACJA MERYTORYCZNA SZKOLEŃ

1. Poniżej Zamawiający przedstawia podstawowe zagadnienia merytoryczne realizowane w trakcie planowanych szkoleń, zgodnie z harmonogramem szkoleń ujętym w rozdziale I w punkcie 9 SOPZ, wraz ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia.

Numer szkolenia i tytuł szkolenia	1.18. Aktywność fizyczna pacjentów uroonkologicznych (teoria i praktyka).
Podstawowe zagadnienia merytoryczne wymagane do realizacji szkolenia	WPROWADZENIE TEORETYCZNE 1. Epidemiologia nowotworów układu moczowo-płciowego Nowotwory: <ul style="list-style-type: none">• Rak prostaty• Rak pęcherza moczowego• Rak nerki• Rak jądra• Trendy epidemiologiczne (wiek, czynniki ryzyka, przeżywalność)• Wydłużone przeżycie → rosnąca rola rehabilitacji• Koncepcja survivorship care 2. Leczenie onkologiczne a konsekwencje funkcjonalne Leczenie chirurgiczne <ul style="list-style-type: none">• Prostatektomia radykalna• Cystektomia radykalna• Nefrektomia• Orchidektomia Konsekwencje: <ul style="list-style-type: none">• Nietrzymanie moczu• Zaburzenia erekcji• Bóle pooperacyjne• Blizny i ograniczenia powięziowe• Osłabienie mięśni dna miednicy• Radioterapia• Zmęczenie• Zwłóknienia• Zaburzenia mikcji Hormonoterapia (np. ADT w raku prostaty) <ul style="list-style-type: none">• Sarkopenia• Osteopenia / osteoporoza• Przyrost tkanki tłuszczowej• Zespół metaboliczny Chemioterapia / immunoterapia



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

	<ul style="list-style-type: none">• Polineuropatia• Spadek wydolności• Kacheksja <p>PODSTAWY FIZJOLOGICZNE AKTYWNOŚCI FIZYCZNEJ W ONKOLOGII</p> <p>1. Wpływ wysiłku na organizm pacjenta onkologicznego</p> <ul style="list-style-type: none">• Modułacja stanu zapalnego• Regulacja osi hormonalnej• Wpływ na insulinowrażliwość• Redukcja zmęczenia nowotworowego (CRF)• Neuroprotekcja <p>Poprawa gęstości mineralnej kości</p> <p>2. Bezpieczeństwo wysiłku w trakcie i po leczeniu</p> <ul style="list-style-type: none">• Czerwone flagi:• aktywna choroba• przerzuty do kości• ciężka anemia• neutropenia• Współpraca z lekarzem prowadzącym <p>Skale:</p> <ul style="list-style-type: none">• RPE (Borg)• ECOG• Skala zmęczenia <p>OCENA PACJENTA UROONKOLOGICZNEGO</p> <p>1. Wywiad funkcjonalny</p> <ul style="list-style-type: none">• Rodzaj leczenia• Czas od operacji• Objawy urologiczne• Poziom aktywności przed diagnozą <p>2. Badanie fizjoterapeutyczne</p> <ul style="list-style-type: none">• Ocena postawy• Ocena blizn pooperacyjnych• Ocena dna miednicy (jeśli kompetencje) <p>Testy funkcjonalne:</p> <ul style="list-style-type: none">• 6MWT• Sit-to-Stand• Hand grip strength• Test równowagi <p>3. Ocena jakości życia</p> <ul style="list-style-type: none">• Kwestionariusze:• ICIQ• EORTC QLQ-C30• EPIC (dla pacjentów z rakiem prostaty) <p>PLANOWANIE TRENINGU – TEORIA</p> <p>1. Zalecenia ogólne (wg wytycznych onkologicznych)</p> <ul style="list-style-type: none">• 150–300 min wysiłku aerobowego tygodniowo (umiarkowany)• 2–3 treningi oporowe / tydzień
--	---



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

	<ul style="list-style-type: none">• Trening równowagi u pacjentów starszych• Trening oddechowy <p>2. Specyfika poszczególnych grup pacjentów</p> <p>a. Pacjent po prostatektomii (Rak prostaty)</p> <ul style="list-style-type: none">• Wczesna aktywizacja• Trening dna miednicy• Stopniowa progresja obciążeń• Profilaktyka przepukliny <p>b. Pacjent po cystektomii (Rak pęcherza moczowego)</p> <ul style="list-style-type: none">• Nauka ergonomii przy stomii• Stabilizacja centralna• Praca nad powłokami brzuszными <p>c. Pacjent w trakcie ADT</p> <ul style="list-style-type: none">• Trening siłowy jako priorytet• Obciążenia 60–80% 1RM• Profilaktyka osteoporozy• Kontrola składu ciała <p>d. Pacjent z neuropatią po chemioterapii</p> <ul style="list-style-type: none">• Trening równowagi• Ćwiczenia propriocepcji• Bezpieczne środowisko treningowe <p>PRAKTYKA – MODUŁ WARSZTATOWY</p> <p>1. Trening aerobowy</p> <p>2. Trening siłowy</p> <p>Ćwiczenia globalne:</p> <ul style="list-style-type: none">• przysiady• wykroki• wiosłowanie• Ćwiczenia z masą ciała• Taśmy oporowe• Nauka progresji <p>3. Trening dna miednicy</p> <ul style="list-style-type: none">• Nauka izolacji• Biofeedback• Ćwiczenia w funkcji• Integracja z ruchem globalnym <p>4. Core stability i praca z blizną</p> <ul style="list-style-type: none">• Mobilizacja blizn• Praca powięziowa• Ćwiczenia antyrotacyjne• Nauka prawidłowego wzorca oddechowego <p>SPECJALNE ZAGADNIENIA KLINICZNE</p> <ul style="list-style-type: none">• Aktywność fizyczna a ryzyko nawrotu• Seksualność a rehabilitacja• Powrót do sportu• Powrót do pracy• Psychologiczne aspekty ruchu
--	---



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

	<ul style="list-style-type: none"> • Motywacja i compliance pacjenta <p>TWORZENIE INDYWIDUALNEGO PROGRAMU TERAPEUTYCZNEGO</p> <p>Schemat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ocena • Identyfikacja deficytów • Wyznaczenie celów SMART • Dobór parametrów treningowych • Edukacja • Monitorowanie i progresja <p>PRZYKŁADOWE CASE STUDIES</p> <p>Analiza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ocena • Plan terapii • Potencjalne powikłania • Kryteria progresji <p>NAJCZĘSTSZE BŁĘDY W PRACY Z PACJENTEM UROONKOLOGICZNYM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zbyt zachowawcze podejście („oszczędzanie”) • Brak treningu siłowego u pacjentów na ADT • Ignorowanie dna miednicy • Brak obiektywnego monitorowania progresji • Nieuwzględnianie zmęczenia nowotworowego <p>PODSUMOWANIE – KLUCZOWE PRZEKAZY SZKOLENIA</p>
--	--

IV. SPRZĘT DO REALIZACJI PRAKTYCZNEJ CZĘŚCI SZKOLENIA

Numer szkolenia i tytuł szkolenia	1.18. Aktywność fizyczna pacjentów uroonkologicznych (teoria i praktyka).
Przewidywany sprzęt, który może być wykorzystany do realizacji praktycznej części szkolenia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piłka gimnastyczna średnia gumowa, dmuchana – 65 cm 2. Guma oporowa thera band lub równoważny - 2,5 m (opór średni) 3. Pulsoksymetr 4. Biofeedback 5. Podkłady papierowe 6. Płyn do dezynfekcji <p>Stoły rehabilitacyjne - po jednym na parę uczestników/-czek szkolenia.</p> <p><i>Powyższy wykaz sprzętu może podlegać modyfikacji.</i></p> <p>Zakres, sposób i rodzaj przekazanego sprzętu i/lub materiałów jednorazowych zostanie doprecyzowane z Wykonawcą usługi przed zawarciem umowy.</p>

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Projekt pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” przewiduje przeprowadzenie szkoleń stacjonarnych w terminie maksymalnym do 31.05.2028 r.



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 03/03/2026/KIF/01.13

2. Wykonawca zobowiązany jest realizować szkolenia w terminach i lokalizacjach wskazanych w niniejszym SOPZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie w pełnym wymiarze, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem i programem szkolenia, szczegółowo opisanymi w SOPZ.
4. Harmonogram szkoleń wskazany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jest poglądowy i może ulec zmianie, zarówno w kwestii terminów, liczby szkoleń i miejsc realizacji szkoleń.

VI. DOSTOSOWANIE MATERIAŁÓW DO STANDARDÓW DOSTĘPNOŚCI

1. Wszystkie materiały szkoleniowe w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” będą dostosowane do aktualnych wymogów w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zachowaniem zasad horyzontalnych oraz zasad równościowych, określonych w **Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027**, szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027** wraz z wymogami postanowień KPP oraz KPON.
2. W ramach projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” zamówienia powinny być realizowane z zachowaniem zasad horyzontalnych, w tym dwóch zasad równościowych, tj.:
 - a. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b. zasady równości kobiet i mężczyzn.Pozostałe zasady horyzontalne:
 - a. zasada zrównoważonego rozwoju,
 - b. zasada „nie czyni poważnych szkód”.
3. Przestrzeganie zasad równościowych zostało szczegółowo opisane w załącznikach:
 - a. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027,
 - b. Załącznik nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027.
4. W Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, zostały określone standardy dostępności:
 - szkoleniowy,
 - informacyjno-promocyjny,
 - transportowy,
 - cyfrowy,
 - architektoniczny.